

GUÍA RÁPIDA NOTIFICACIÓN AL SUPERVISOR— ROL OFICINA DE CONVENIOS

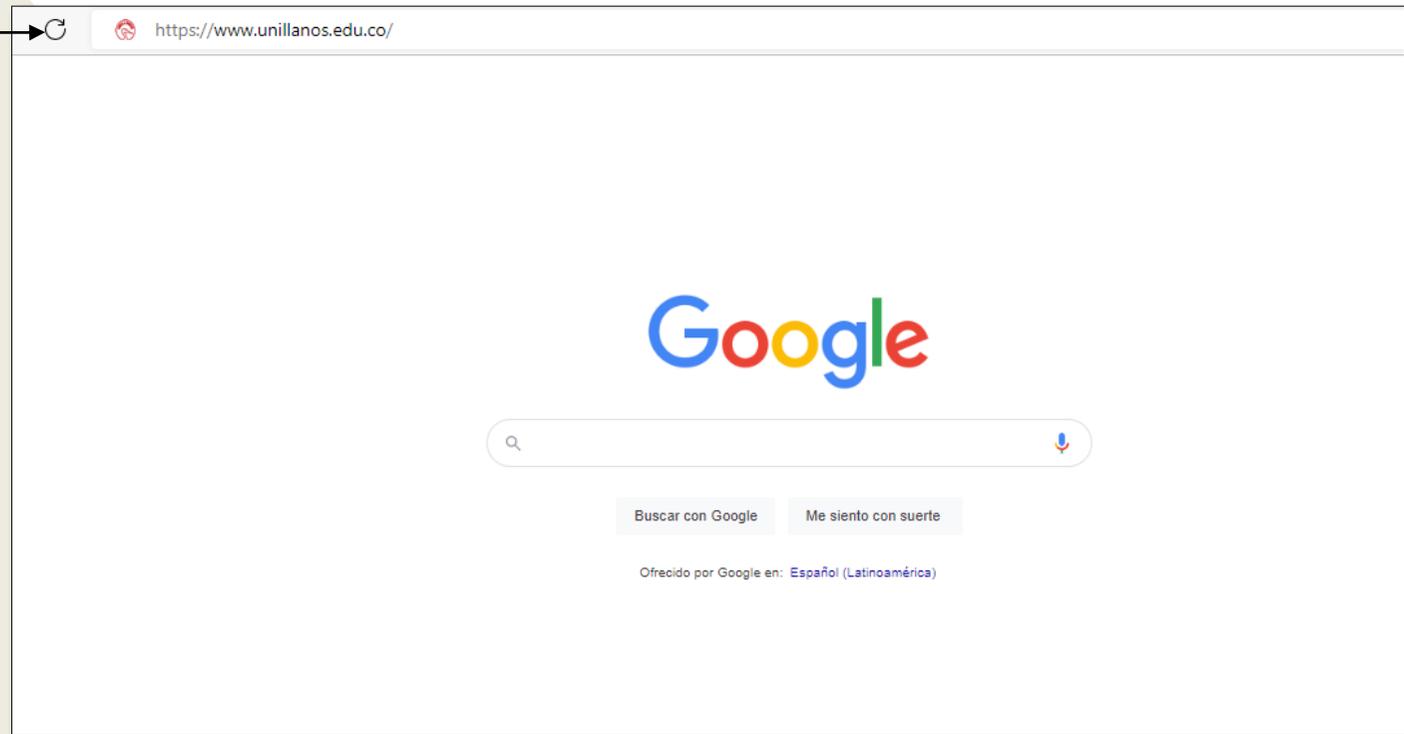
GUÍA RÁPIDA NOTIFICACIÓN AL SUPERVISOR – ROL OFICINA DE CONVENIOS

Esta guía le brindará información detallada sobre los pasos que debe seguir el rol de la oficina de convenios para llevar a cabo la notificación del convenio al supervisor.

Requerimientos técnicos:

- Equipo de cómputo o dispositivo móvil.
- Conexión a internet.

Nota: Cualquier inquietud relacionada, favor dirigirla al correo electrónico sistemas@unillanos.edu.co.



Ingresa al siguiente enlace:
<https://www.unillanos.edu.co/>



- Al ingresar al enlace, automáticamente será redirigido a la interfaz que se muestra en la imagen.
- Seleccionar la opción SIAU.



Al ingresar al enlace, automáticamente será redirigido a la interfaz que se muestra en la imagen, donde debe ingresar los datos correspondientes.

Usuario: Es el mismo del correo pero sin el @unillanos.edu.co.

Contraseña.

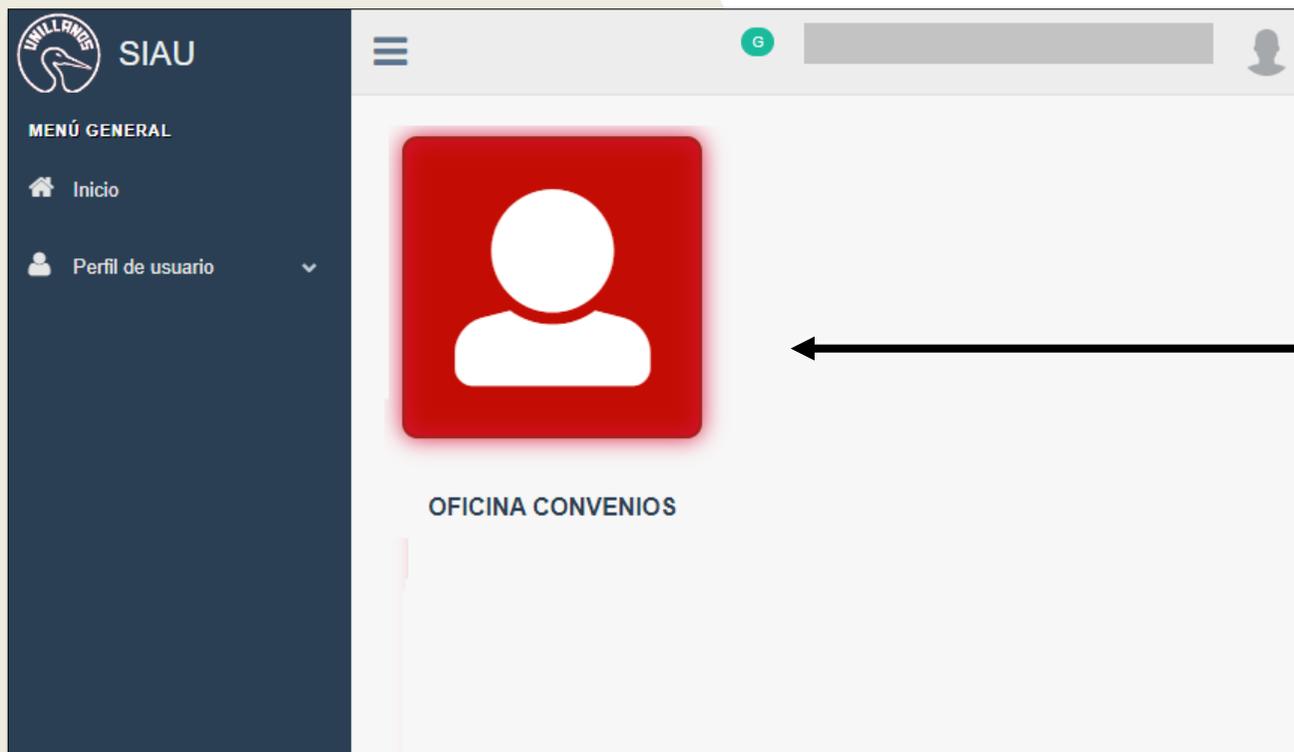
Una vez ingrese los datos, haga clic en iniciar sesión.

Nota 1: En caso de no recordar la contraseña, haga clic en: recuperar contraseña.

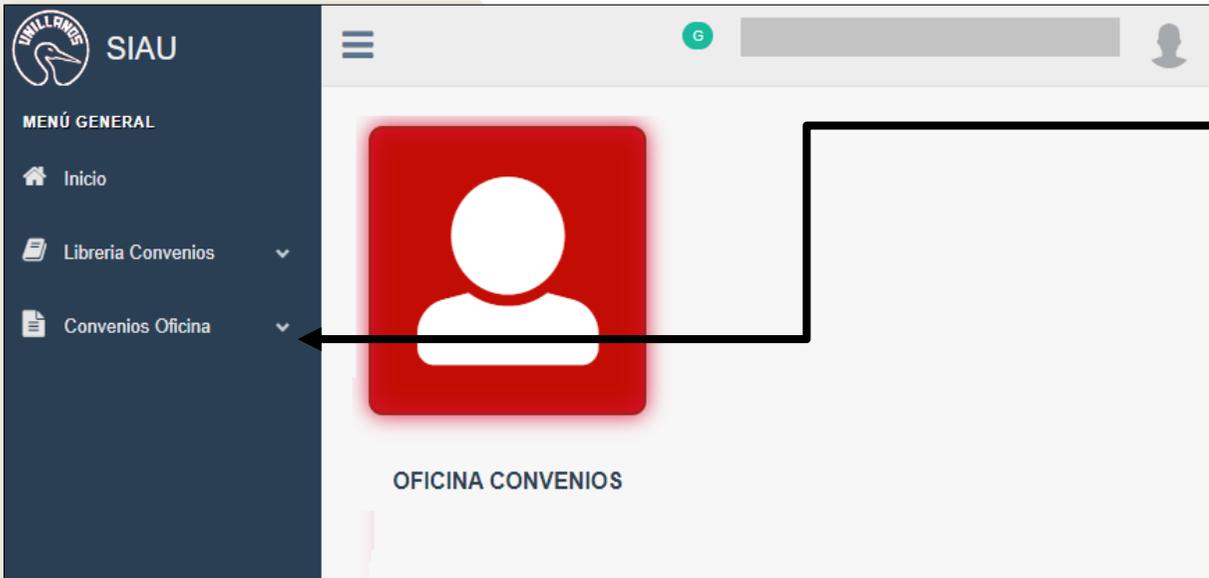
Nota 2: En caso de no recordar el usuario, haga clic en: consúltelo aquí.

Si el usuario no se encuentra registrado, es necesario enviar la solicitud de creación al siguiente correo electrónico: sistemas@unillanos.edu.co

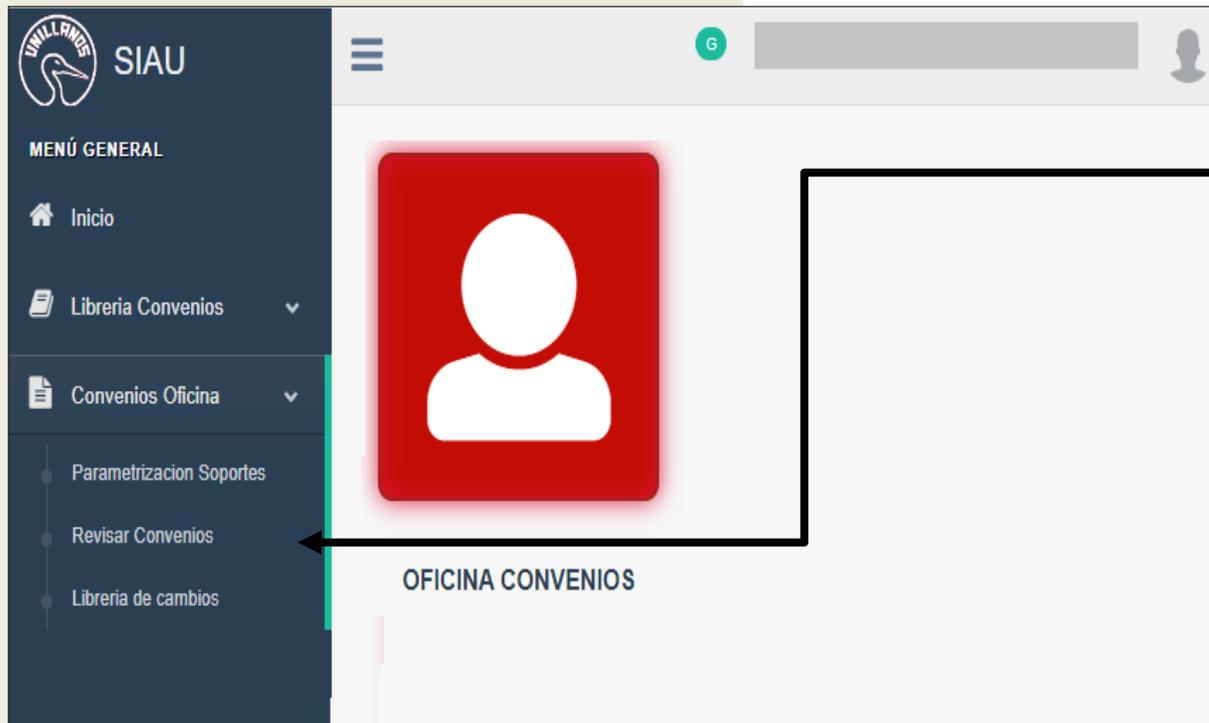




- Después de ingresar las credenciales adecuadas, será automáticamente redirigido a la interfaz que se presenta en la imagen. En esta pantalla, haga clic en el rol denominado "Oficina Convenios".



- A continuación, se desplegará el menú principal, elija la opción "Convenios Oficina"



- A continuación, se presentará una lista desplegable. Por favor, elija la opción "Revisar Convenios"

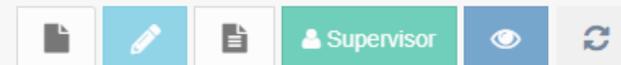
Revisar Convenios

Convenios En Revision



	CODIGO	N°	CONVENIO	TIPO	ENTIDAD	FECHA	ESTADO
<input type="radio"/>	38	-		I	UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA SEDE BOGOTÁ	28/02/24	REVISION
<input type="radio"/>	36	-		ACADEMICO	ENERTEC SAS	28/02/24	REVISION
<input type="radio"/>	35	-		ACADEMICO	LLANO LTD	27/02/24	REVISION

Convenios En Suscripcion De Firmas



	CODIGO	N°	CONVENIO	TIPO	ENTIDAD	FECHA	ESTADO
<input type="radio"/>	40	5	Convenio prueba 29022024	MARCO	Entidad prueba	29/02/24	SUSCRIPCION DE FIRMAS

Mostrando registros del 1 al 1 de un total de 1 registros

Anterior 1 Siguiente

- En esta pantalla, podrá visualizar el listado de convenios que se encuentran en suscripción de firma; Seleccione el convenio.

Convenios En Suscripcion De Firmas

Buscador

   **Supervisor**  

	CODIGO	N°	CONVENIO	TIPO	ENTIDAD	FECHA	ESTADO
<input type="radio"/>	40	5	Convenio prueba 29022024	MARCO	Entidad prueba	29/02/24	SUSCRIPCION DE FIRMAS

Mostrando registros del 1 al 1 de un total de 1 registros

Anterior **1** Siguiente

- Seguido haga clic en el icono de supervisor para realizar la notificación.

📄 **CONVENIO 5**

ESTADO: SUSCRIPCION DE FIRMAS

NOTIFICAR SUPERVISOR

DOCUMENTO
 Buscar

NOMBRE SUPERVISOR
 CORREO REGISTRADO
 SEGUNDO CORREO (OPCIONAL)
 COPIA A

📄 **Documentos**

🔍

👁️
📁
📁
🗑️
🔄

NOMBRE	FECHA DE CARGA	ARCHIVO
resolucion	-	-
memorando	-	-

Guardar

Notificar

- Ingrese el número de documento del supervisor y haga clic en "Buscar"
- En caso de contar con un segundo correo o necesitar enviar una copia a otra dirección de correo, regístrelo

CONVENIO 5

ESTADO: SUSCRIPCION DE FIRMAS

NOTIFICAR SUPERVISOR

DOCUMENTO

Buscar

NOMBRE SUPERVISOR

CORREO REGISTRADO

SEGUNDO CORREO (OPCIONAL)

COPIA A

Documentos



NOMBRE	FECHA DE CARGA	ARCHIVO
resolucion	-	-
memorando	-	-

Guardar

Notificar

- Una escriba la información haga clic en "Guardar".
- Para concluir el proceso de notificación, haga clic en "Notificar."

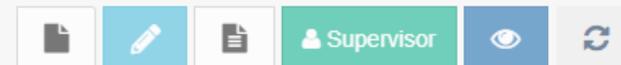
Revisar Convenios

Convenios En Revision



	CODIGO	N°	CONVENIO	TIPO	ENTIDAD	FECHA	ESTADO
<input type="radio"/>	38	-		I	UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA SEDE BOGOTÁ	28/02/24	REVISION
<input type="radio"/>	36	-		ACADEMICO	ENERTEC SAS	28/02/24	REVISION
<input type="radio"/>	35	-		ACADEMICO	LLANO LTD	27/02/24	REVISION

Convenios En Suscripcion De Firmas



	CODIGO	N°	CONVENIO	TIPO	ENTIDAD	FECHA	ESTADO
<input type="radio"/>	40	5	Convenio prueba 29022024	MARCO	Entidad prueba	29/02/24	SUSCRIPCION DE FIRMAS

Mostrando registros del 1 al 1 de un total de 1 registros

Anterior 1 Siguiente

- Para dar continuidad al proceso, regrese al listado de convenios. En esta pantalla, encontrará la lista de convenios en proceso de suscripción de firma; seleccione el convenio correspondiente.

Nota: Para que el supervisor pueda llevar a cabo informes u otros procesos relacionados con el convenio, es necesario que el estado del convenio sea "Vigente".

 **Convenios En Suscripcion De Firmas**

Buscar     Supervisor  

	CODIGO	N°	CONVENIO	TIPO	ENTIDAD	FECHA	ESTADO
<input checked="" type="radio"/>	40	5	Convenio prueba 29022024	MARCO	Entidad prueba	29/02/24	SUSCRIPCION DE FIRMAS

Mostrando registros del 1 al 1 de un total de 1 registros 1 row selected

Anterior 1 Siguiente

- Para modificar el estado, haga clic en el icono del lápiz.

Dirijase a la parte inferior de la pantalla.

SUPERVISOR

SUPERVISOR ASIGNADO:

FECHA DE NOTIFICACIÓN: 29/02/24

CORREO ELECTRONICO:

CORREO ELECTRONICO SECUNDARIO:

	NOMBRE	FECHA DE CARGA	OBSERVACION	ARCHIVO	ESTADO
<input type="radio"/>	resolucion	29/02/24	REVISADO	Resolucion	REVISADO
<input type="radio"/>	memorando	29/02/24	REVISADO	Memorando	REVISADO

Mostrando registros del 1 al 2 de un total de 2 registros

ESTADO DEL CONVENIO

- SUSCRIPCION DE FIRMAS
- SUSCRIPCION DE FIRMAS
- VIGENTE**
- ANULADO

- Haga clic en el estado "Vigente"



- Para proseguir con la modificación de estado, haga clic en "Aceptar".

