

**GUÍA RÁPIDA
REGISTRAR ACTIVIDADES DE
SEMILLEROS—
ROL ESTUDIANTE PREGRADO**

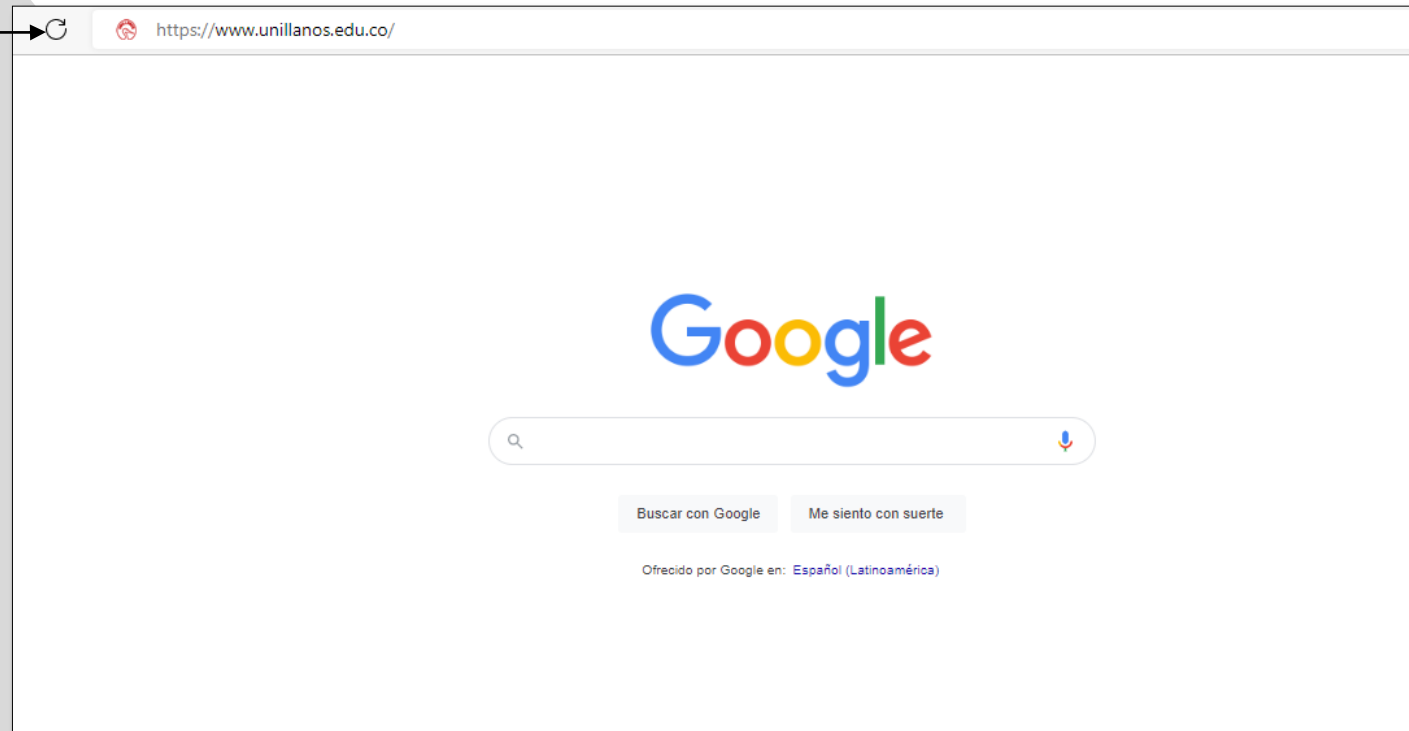
GUÍA RÁPIDA REGISTRAR ACTIVIDADES DE SEMILLEROS— ROL ESTUDIANTE PREGRADO

La presente guía tiene como objetivo brindar información detallada sobre el procedimiento que debe seguir el Estudiante pregrado, para realizar el registro de las actividades.

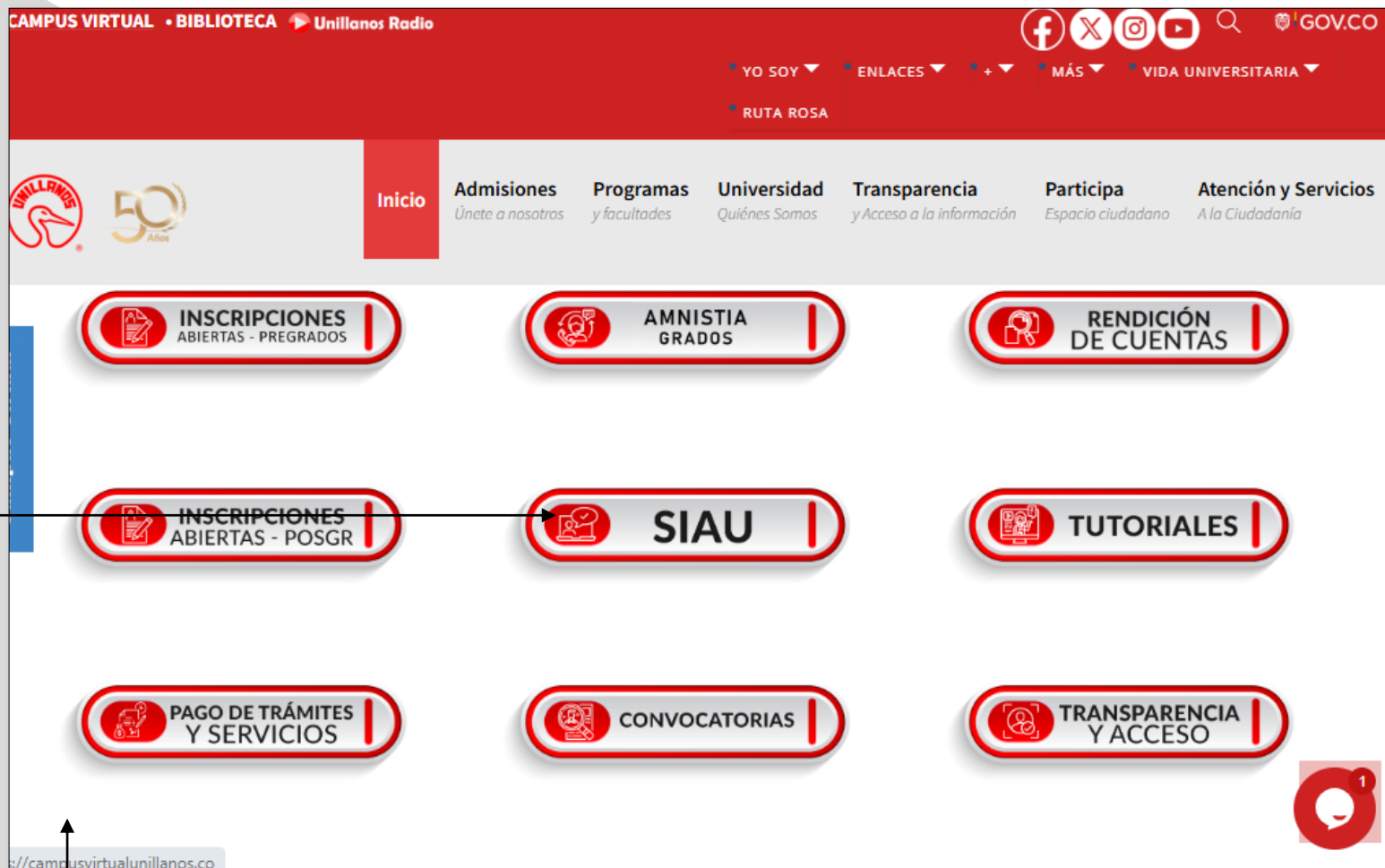
Requerimientos técnicos:

- Equipo de cómputo o dispositivo móvil.
- Conexión a internet.

Nota: Cualquier inquietud relacionada con el uso de la plataforma, favor dirigirla al correo electrónico sistemas@unillanos.edu.co.



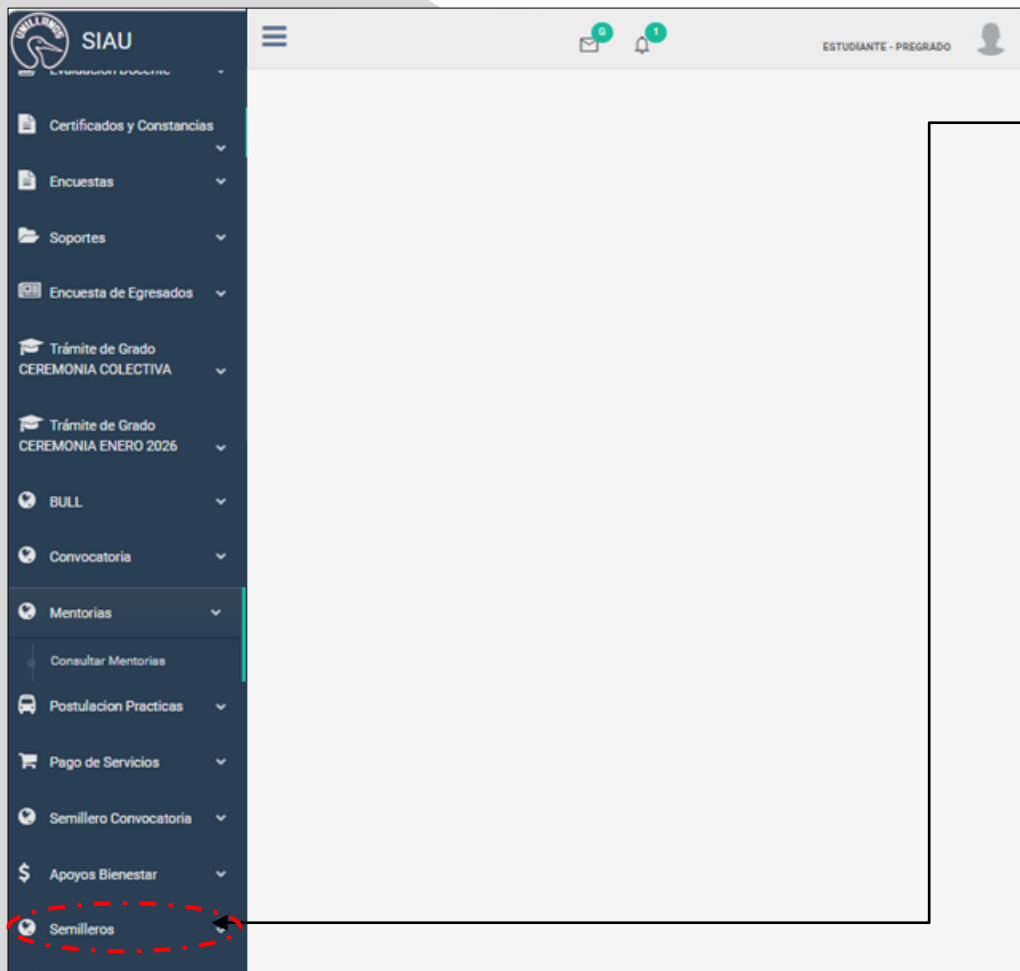
Para poder realizar la postulación, ingresar al siguiente enlace: <https://www.unillanos.edu.co/>



- Al ingresar al enlace, automáticamente será redirigido a la interfaz que se muestra en la imagen.
- Seleccionar la opción SIAU.

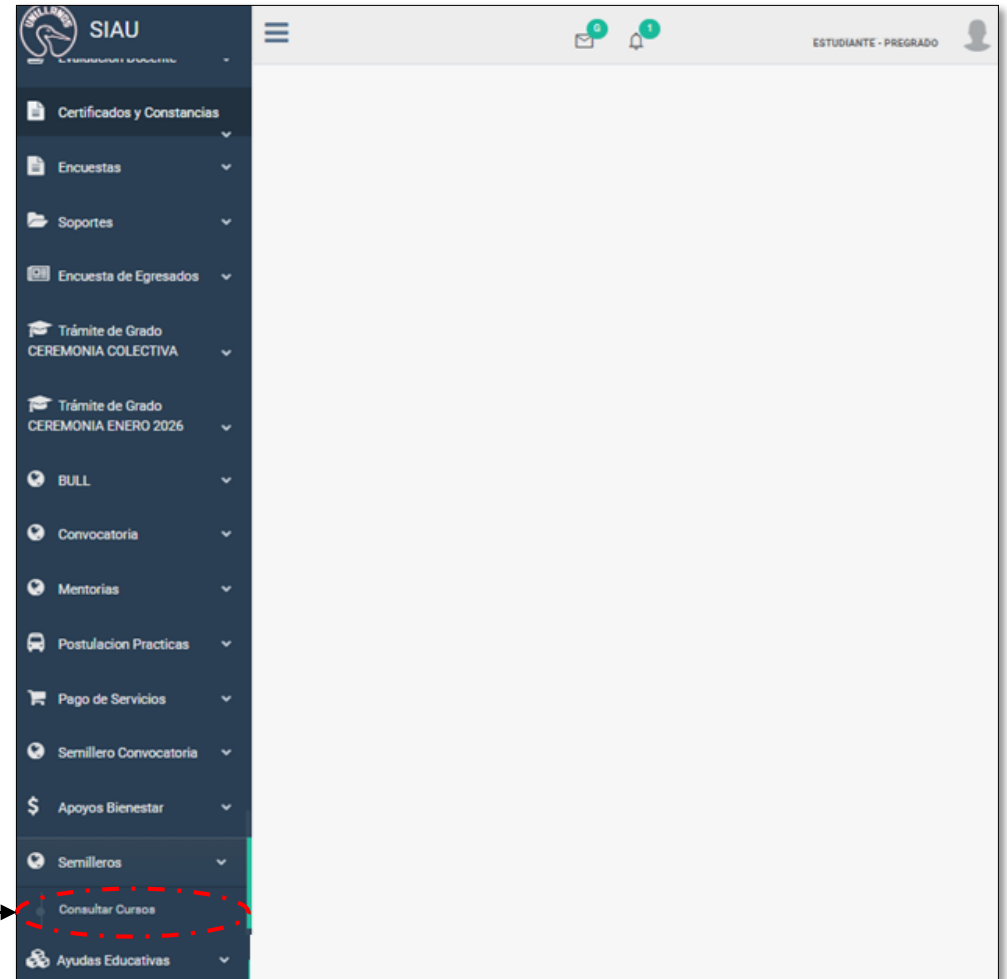
A screenshot of the SIAU login interface for Universidad de los Llanos. The interface is white with red accents. At the top, there is the university's logo and name. Below that is the SIAU logo. There are two input fields: 'Usuario' and 'Contraseña'. Below the input fields are two buttons: 'Iniciar Sesión' (highlighted in red) and 'Recuperar contraseña'. At the bottom, there is a link 'Olvido su usuario? Consúltelo aquí'. The footer contains the text '©2018 Todos los derechos reservados Universidad de los Llanos' and 'Términos - Política de privacidad'. Arrows from the text on the right point to various elements of the interface.

- Automáticamente, será redirigido a la interfaz que se muestra en la imagen, donde debe ingresar los datos correspondientes.
- Usuario: Es el mismo del correo pero sin el @unillanos.edu.co.
- Contraseña.
- Una vez ingrese los datos, haga clic en iniciar sesión.
- **Nota 1:** En caso de no recordar la contraseña, haga clic en: recuperar contraseña.
- **Nota 2:** En caso de no recordar el usuario, haga clic en: consúltelo aquí.



- Al ingresar al sistema, diríjase al **menú general** y haga clic en **"Semilleros"**

- A continuación, se desplegará un submenú. Haga clic en **"Consultar cursos"**.



Cursos semillero

Cursos actuales

Periodo	Programa	Curso	Estado	Registro de actividades
2026-1	INGENIERIA ELECTRONICA	CALCULO DIFERENCIAL	Sin seguimiento	Registrar

Historico de cursos

Periodo	Programa	Curso	Rol	Horas Acumuladas	Resultado Evaluación
Certificación					

- Una vez haga clic en 'Consultar cursos', se mostrará la interfaz que aparece en la imagen, donde podrá visualizar el nombre del programa, el o los cursos asignados y el estado en el que se encuentran. Posteriormente, haga clic en '**Registrar**'.

Notas:

- Si tiene más de un curso, deberá realizar el proceso de manera individual para cada uno.
- El espacio de histórico de cursos aparecerá inicialmente en blanco hasta que tenga cursos registrados. A partir del periodo 2026-2, podrá descargar los certificados desde la plataforma correspondientes al periodo 2026-1 en adelante; los certificados de años anteriores deberán solicitarse directamente en la oficina de PREU.

Registro de actividades curso: CALCULO DIFERENCIAL

Asistencia a clase Extra clase

Periodo	Programa del curso	Horas acumuladas de encuentros extra clase	Horas acumuladas de asistencia a clase
2026-1	INGENIERIA ELECTRONICA	0	0

Descripción actividad(es)

Fecha realización	Fecha creación	Tipo actividad	Código actividad	Horas realizadas	Acciones	Soportes	Estado

Cerrar

- Una vez haga clic en 'Registrar', se mostrará la interfaz que aparece en la imagen, donde podrá visualizar el programa, el número de horas acumuladas por actividades extra clase y las horas acumuladas por asistencia a clase. Para registrar las clases de semilleros generales, haga clic en 'Asistencia a clase'.

Asistencia a Clase

Nombre del curso:
CALCULO DIFERENCIAL

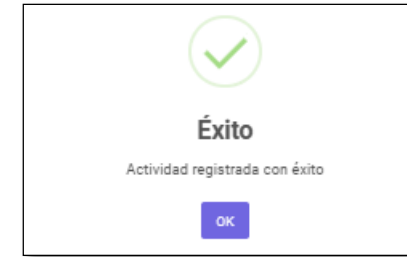
Fecha realización:
06/04/2026

horas realizadas:
Seleccionar horas

Tema:

Actividad:

Cerrar Guardar



• "Al hacer clic en '**Guardar**', el sistema notificará el registro exitoso de la actividad."

En '**Asistencia a clase**' deberá:





- Registrar la fecha en la que se realizó la clase (no la fecha en la que se hace el registro, sino la fecha real en la que se impartió la clase).
- Seleccionar el número de horas realizadas (de 1 a 4 horas).
- Escribir el tema de la clase.
- Describir la actividad desarrollada durante la sesión.

Registro de actividades curso: CALCULO DIFERENCIAL

Asistencia a clase Extra clase





Periodo	Programa del curso	Horas acumuladas de encuentros extra clase	Horas acumuladas de asistencia a clase
2026-1	INGENIERIA ELECTRONICA		2

Descripción actividad(es)

Fecha realización	Fecha creación	Tipo actividad	Código actividad	Horas realizadas	Acciones	Soportes	Estado
08/03/2026	2026-03-26	Asistencia a clase	000016	2	   	Seleccionar archivo <input type="text" value="Elija archivo..."/> <input type="button" value="Enviar"/>	Sin seguimiento

Cerrar

Una vez registrada la asistencia a clase, podrá visualizarla en la sección '**Descripción de actividades**', donde tendrá las siguientes opciones:

- Ver la fecha de realización de la actividad.
- Ver la fecha de creación en el sistema.
- Ver el tipo de actividad.
- Ver el código de la actividad (tener presente este código para requerimientos posteriores).
-  Editar la información registrada.
-  Eliminar el registro.
-  Visualizar el detalle de la información.
-  Realizar seguimiento a las observaciones realizadas por PREU.
- **Seleccionar archivo:** Subir el archivo de evidencia de la realización de la clase (debe hacer clic en '**Seleccionar archivo**' y posteriormente en '**Enviar**').
- Verificar el estado de la actividad hasta que haya sido aprobada; es importante realizar seguimiento constante.

Registro de actividades curso: CALCULO DIFERENCIAL

Asistencia a clase → Extra clase

Periodo	Programa del curso	Horas acumuladas de encuentros extra clase	Horas acumuladas de asistencia a clase
2026-1	INGENIERIA ELECTRONICA	0	0

Descripción actividad(es)

Fecha realización	Fecha creación	Tipo actividad	Código actividad	Horas realizadas	Acciones	Soportes	Estado

Cerrar

- Si desea registrar una actividad diferente a la asistencia a clase, haga clic en extra clase.

Extra clase x

Nombre del curso:

CALCULO DIFERENCIAL

Fecha realización:

06/04/2026

horas realizadas:

4 horas v

Tema:

Escribe el tema

Actividad:

Escribe la actividad

Seleccionar estudiantes (0)

Cerrar
Guardar

En extra clase debe:

- Registrar la fecha en la que se realizó la clase (no la fecha en la que se hace el registro, sino la fecha real en la que se impartió la clase).
- Seleccionar el número de horas realizadas
- Escribir el tema de la clase.
- Describir la actividad desarrollada durante la sesión.
- Hacer clic en **"Seleccionar estudiantes"**



Seleccionar estudiantes x

Código institucional	Nombre	Grupo del curso	Asistencia
1		1	<input type="checkbox"/>
1		1	<input type="checkbox"/>
1		1	<input type="checkbox"/>
1		1	<input type="checkbox"/>
1		1	<input type="checkbox"/>
1		1	<input type="checkbox"/>
1		1	<input type="checkbox"/>
1		1	<input type="checkbox"/>
1		1	<input type="checkbox"/>
1		1	<input type="checkbox"/>

Cerrar
Guardar

'Seleccionar estudiantes'.











- Marque la casilla (check) de los estudiantes que asistieron a la clase.
- Haga clic en 'Guardar'."

Registro de actividades curso: CALCULO DIFERENCIAL

Asistencia a clase Extra clase






Periodo	Programa del curso	Horas acumuladas de encuentros extra clase	Horas acumuladas de asistencia a clase
2026-1	INGENIERIA ELECTRONICA	1	2

Descripción actividad(es)

Fecha realización	Fecha creación	Tipo actividad	Código actividad	Horas realizadas	Acciones	Soportes	Estado
26/03/2026	2026-03-26	Extra clase	000013	1	    	Seleccionar archivo <input type="text" value="Elija archivo..."/> <input type="button" value="Enviar"/>	Sin seguimiento
26/03/2026	2026-03-26	Asistencia a clase	000018	2	    	Seleccionar archivo <input type="text" value="Elija archivo..."/> <input type="button" value="Enviar"/>	Sin seguimiento

Cerrar

Cada vez que registre una actividad, podrá visualizarla en descripción de actividades y realizar las acciones correspondientes:

-  Editar la información registrada.
-  Eliminar el registro.
-  Visualizar el detalle de la información.
-  Realizar seguimiento a las **observaciones** realizadas por PREU.
-  Verificar los estudiantes relacionados.
- **Seleccionar archivo** (Evidencia)



®

