

GUÍA RÁPIDA PARA LA SOLICITUD DE CONVENIO - ROL ESTUDIANTE CONVENIOS

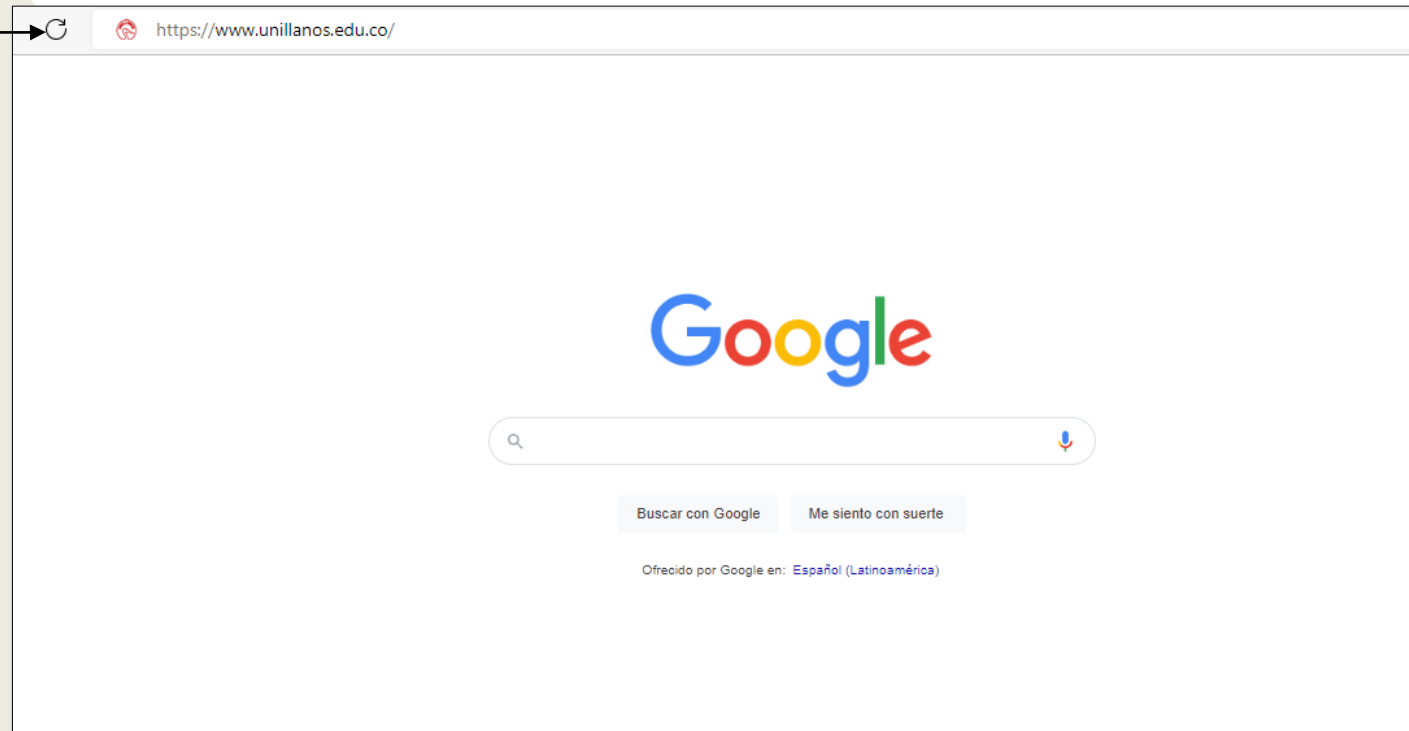
GUÍA RÁPIDA PARA LA SOLICITUD DE CONVENIO - ROL ESTUDIANTES CONVENIOS

Esta guía le proporcionará una visión detallada del proceso que deben seguir los estudiantes para solicitar la creación de un convenio.

Requerimientos técnicos:

- Equipo de cómputo o dispositivo móvil
- Conexión a internet.

Nota: Cualquier información relacionada con el proceso, favor dirigirla al correo electrónico sistemas@unillanos.edu.co



Ingrese al siguiente enlace:
<https://www.unillanos.edu.co/>



- Al ingresar al enlace, automáticamente será redirigido a la interfaz que se muestra en la imagen.

- Seleccionar la opción SIAU.



Al ingresar al enlace, automáticamente será redirigido a la interfaz que se muestra en la imagen, donde debe ingresar los datos correspondientes.

Usuario: Es el mismo del correo pero sin el @unillanos.edu.co.

Contraseña.

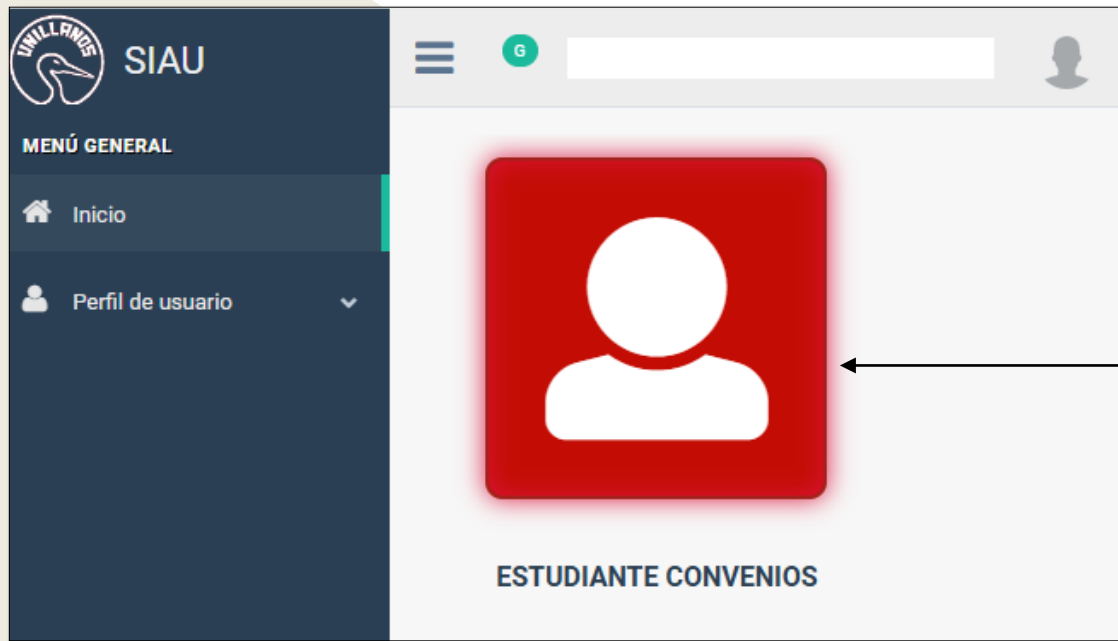
Una vez ingrese los datos, haga clic en iniciar sesión.

Nota 1: En caso de no recordar la contraseña, haga clic en: recuperar contraseña.

Nota 2: En caso de no recordar el usuario, haga clic en: consúltelo aquí.

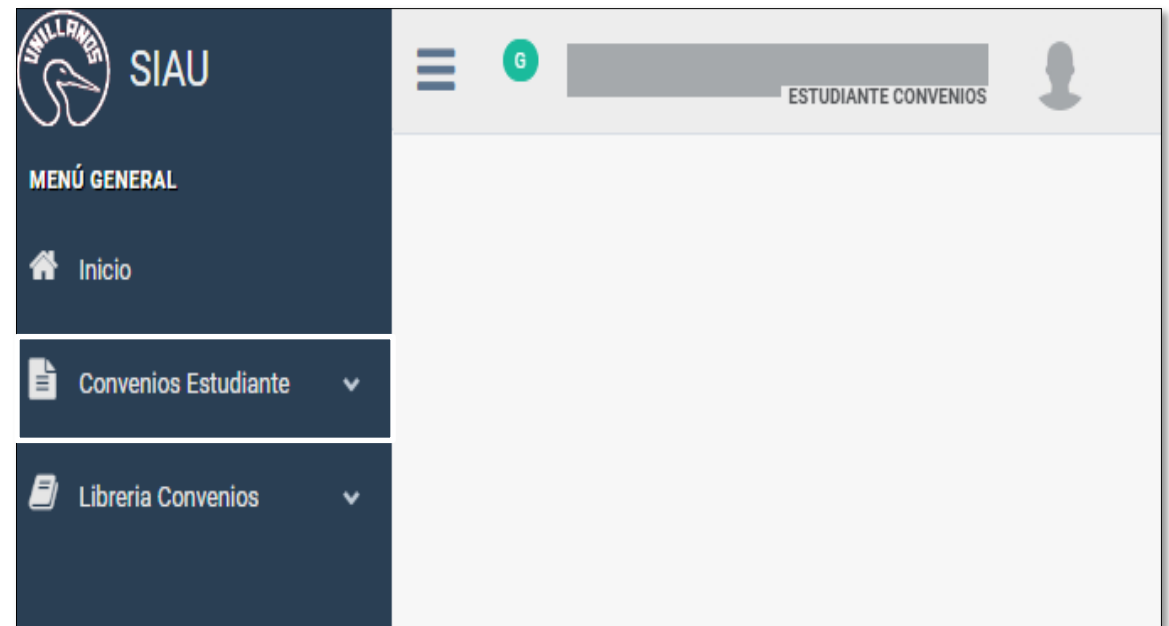
Si el usuario no se encuentra registrado, es necesario enviar la solicitud de creación al siguiente correo electrónico: sistemas@unillanos.edu.co

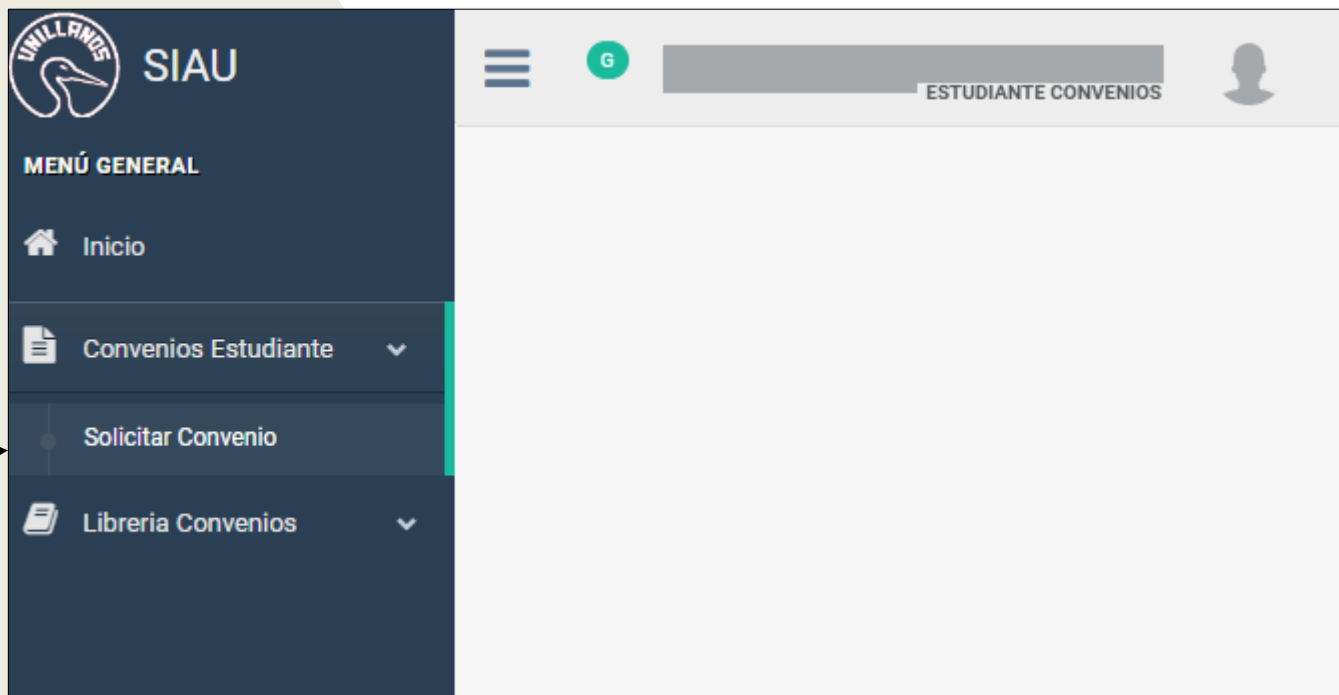




- Para continuar, seleccione el rol de "Estudiante Convenios"

- Una vez haya seleccionado el rol de "Estudiante Convenios", elija la opción "Convenios Estudiante" en el menú principal.





- Se desplegará la opción "Solicitar Convenios"

Solicitar Convenios

Estado Convenio: Todos

Convenios En Revision

Search:

Soportes

Crear Solicitud

| CODIGO | FACULTAD | PROGRAMA | CONVENIO | ENTIDAD | PLAZO DE EJECUCION | ESTADO |
|--------|---------------------|----------|----------|-----------------------------|--------------------|-------------|
| 56 | CIENCIAS ECONÓMICAS | | - | PRUEBA CONVENIO ACADEMICO 3 | 2 MESES | En Revision |

Showing 1 to 1 of 1 entries

Previous 1 Next

Convenios Presentados A La Oficina De Juridica

Search:

| CODIGO | FACULTAD | PROGRAMA | CONVENIO | ENTIDAD | PLAZO DE EJECUCION | ESTADO |
|--------|---------------------|----------|----------|------------------|--------------------|----------|
| 54 | CIENCIAS ECONÓMICAS | | - | NOMBRE DE PRUEBA | 2 MESES | Revisado |

Showing 1 to 1 of 1 entries

Previous 1 Next

Solicitudes Canceladas

Search:

| CODIGO | FACULTAD | PROGRAMA | CONVENIO | ENTIDAD | PLAZO DE EJECUCION | ESTADO |
|--------|---------------------|----------|----------|-----------------------------|--------------------|-----------|
| 57 | CIENCIAS ECONÓMICAS | | - | PRUEBA CONVENIO ACADEMICO 4 | 2 MESES | Cancelado |

Showing 1 to 1 of 1 entries

Previous 1 Next

- Al seleccionar la opción "Solicitar Convenios", se mostrará una pantalla donde podrá realizar la solicitud y hacer seguimiento del convenio.
- Haga clic en "Crear Solicitud" para continuar con el proceso.



Convenio Nuevo

i Informacion De La Entidad

Nombre de la entidad *

NIT de la entidad *

Direccion de la entidad *

Nombre del representante legal *

Documento del representante legal *

Lugar de expedicion *

Nombre el tutor *

Documento tutor *

i Informacion Del Convenio

Objeto del convenio * **?**

El presente Convenio Académico de Pasantías y/o Prácticas, tiene como objeto establecer las bases de cooperación a establecerse entre LAS PARTES, con la finalidad de que el estudiante desarrolle y ejecute en la EMPRESA/ENTIDAD la opción de grado denominada pasantía y / o práctica del orden académico,

Facultad **?**

Programa academico **?**

Departamento *

Municipio *

Plazo del convenio *

Apoyo de estudio *

Apoyo de estudio *

< Volver

Continuar >

- Diligencie todo el formulario con la información del convenio y los datos de la entidad solicitante.

- Haga clic en "Continuar" para proceder con la solicitud.



Convenio en Edición

Estudiantes



| | Documento | Nombre Completo | Facultad | Programa | Fecha de Nacimiento | Correo | Direccion | Telefono |
|-----------------------|------------|------------------------------|----------|----------|---------------------|--------------------|-----------|----------|
| <input type="radio"/> | 1121920979 | YUDY ANGELICA VARGAS GUATIVA | - | - | 1995-03-16 | yudy1145@gmail.com | - | - |

Mostrando desde 1 hasta 1 - En total 1 resultados resultados por página

[← Volver](#)

[Continuar >](#)



- Al seleccionar esta opción, podrá ingresar la información de los estudiantes que participarán en el convenio. (Ver pag. 11)



- Al seleccionar esta opción, podrá editar la información del estudiante. (Ver pag. 11)



- Al seleccionar esta opción, podrá eliminar la solicitud del convenio.



Añadir Estudiante ⓘ ✕

Cédula del estudiante

Cédula del estudiante

✕ +

Para ingresar un nuevo estudiante al convenio:

- Ingrese la cédula del estudiante.
- Haga clic en el botón correspondiente.



Editar Estudiante ⓘ ✕

Nombre

Fecha de Nacimiento

Correo

Dirección

-

Telefono

-

✕ +

• Complete la información del estudiante en los campos requeridos para poder continuar con el proceso.

Convenio en Edición

Estudiantes

Buscar    

| | Documento | Nombre Completo | Facultad | Programa | Fecha de Nacimiento | Correo | Direccion | Telefono |
|-----------------------|------------|------------------------------|----------|----------|---------------------|--------------------|-----------|----------|
| <input type="radio"/> | 1121920979 | YUDY ANGELICA VARGAS GUATIVA | - | - | 1995-03-16 | yudy1145@gmail.com | - | - |

Mostrando desde 1 hasta 1 - En total 1 resultados resultados por página

[← Volver](#) [Continuar →](#)

- Si la información del estudiante esta completa haga clic en continuar.

Informacion

Recuerde subir los soportes correspondientes en el apartado "Cargar Soportes"

[Aceptar](#) [Cancelar](#)

- Haga clic en aceptar para continuar con el proceso.

Solicitar Convenios

Estado Convenio: Todos

Convenios En Revision

Crear Solicitud

Buscar

Soportes

| | CODIGO | FACULTAD | PROGRAMA | CONVENIO | ENTIDAD | PLAZO DE EJECUCION | ESTADO |
|----------------------------------|--------|----------------------|--|----------|-----------------------------|--------------------|-------------|
| <input type="radio"/> | 56 | CIENCIAS ECONÓMICAS | ESPECIALIZACION EN GESTION DE LA CALIDAD | - | PRUEBA CONVENIO ACADEMICO 3 | 2 MESES | En Revision |
| <input checked="" type="radio"/> | 60 | CIENCIAS DE LA SALUD | ESPECIALIZACIÓN EN ADMINISTRACIÓN EN SALUD | - | Nombre de la entidad | 3 meses | En Revision |

Mostrando registros del 1 al 2 de un total de 2 registros 1 row selected

Anterior 1 Siguiente

- Al seleccionar "Continuar" con el proceso de solicitud, será necesario anexar los documentos de soporte del convenio.

Soportes Convenio

Soportes Iniciales



| | NOMBRE | FECHA DE CARGA | OBSERVACION | ARCHIVO | ESTADO |
|-----------------------|--|----------------|-------------|---------|-----------|
| <input type="radio"/> | DOCUMENTOS QUE ACREDITEN LA EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL DE LA ENTIDAD ALIADA | - | - | - | En espera |
| <input type="radio"/> | CERTIFICADOS DE ANTECEDENTES FISCALES | - | - | - | En espera |
| <input type="radio"/> | CEDULA REPRESENTANTE LEGAL Y LOS DEMAS DOCUMENTOS QUE ACREDITEN SU REPRESENTACION | - | - | - | En espera |
| <input type="radio"/> | CARTA DE ACEPTACIÓN DE LA ENTIDAD A NOMBRE DEL ESTUDIANTE | - | - | - | En espera |

Mostrando registros del 1 al 4 de un total de 4 registros

Guardar

Se deben cargar los documentos de soporte listados. Para cargar un soporte, debe:

- Seleccionar el documento.
- Hacer clic en el botón "cargar".

Nota: Cuando cargue todos los documentos haga clic en guardar.

