

GUÍA RÁPIDA DE REVISIÓN DE PROPUESTAS ROL -SECRETARÍA ACADÉMICA

GUÍA RÁPIDA REVISIÓN DE PROPUESTA - ROL SECRETARÍA ACADÉMICA

Esta guía le permitirá conocer el proceso que debe llevar a el rol Centro de investigación de la facultad, para realizar el proceso de revisión de la propuesta del concursante.

Requerimientos técnicos:

- Equipo de cómputo o dispositivo móvil
- Conexión a internet.

Nota: Cualquier información relacionada con el proceso, favor dirigirla al correo electrónico sistemas@unillanos.edu.co

UNILLANOS UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS®

Iniciar sesión

Correo electrónico

Contraseña

Iniciar sesión

Recuperar contraseña

© Sistema de información investigación Unillanos

- Al ingresar al enlace, automáticamente será redirigido a la interfaz que se muestra en la imagen, donde debe ingresar los datos correspondientes.
- Usuario: Ingresa el correo electrónico correspondiente.
- Contraseña.
- Una vez ingrese los datos, haga clic en iniciar sesión.
- **Nota 1:** En caso de no recordar la contraseña, haga clic en: recuperar contraseña.

The screenshot shows the user interface of the Universidad de los Llanos portal. The user is logged in as 'secretaria_academica@unilla'. The main navigation menu on the left includes 'General' (Inicio, Cuenta, Cambiar Contraseña) and 'Módulos' (GRP - Gestión grupos, SEM - Gestión semilleros, COV - Convocatorias, PRY - Proyectos, PRD - Productividad). The 'COV - Convocatorias' menu is expanded, showing options like 'Convocatorias', 'Convocatoria interna', 'Convocatoria externa', 'Concurso Público de Méritos', 'Propuestas Internas', 'Propuestas Externas', and 'Propuestas Concurso Público de Méritos'. The main content area displays a table of projects with columns for 'Año', 'Código convocatoria', 'Nombre proyecto', 'Tipo proyecto', 'Investigador principal', 'Grupos de Investigación', 'Centro de investigaciones', 'Evaluadores', 'Estado', and 'Acciones'. The table lists three projects from 2026, all with 'Estado' 'ENVIADA'. A search bar at the top allows filtering by project name, investigator name, and center. A pagination bar at the bottom shows 'Página 1 - 1 / 3' and 'Número de elementos por página' set to 5.

- Al ingresar las credenciales correctas, el sistema lo redirigirá automáticamente a la interfaz que se muestra en la imagen. Haga clic en la opción **Convocatorias**.
- Al seleccionar **Convocatorias**, se desplegará un menú; allí deberá elegir la opción **Propuestas Concurso Público de Méritos**.

Inicio / COV / Propuesta

Buscar por nombre de proyecto Buscar por nombre de investigador principal

-Centro de investigación- -Tipo de proyecto- -Código de convocatoria- ENVIADA

-Año- **Buscar** **Exportar**

Año	Código convocatoria	Nombre proyecto	Tipo proyecto	Investigador principal	Grupos de Investigación	Centro de investigaciones	Evaluadores	Estado	Acciones
2023	2022INT16	transporte evento propuesta	Tipo 1	CARLOS ARTURO GOMEZ JIMENEZ	<ul style="list-style-type: none"> Grupo Tecnologías Abiertas 	CIENCIAS BÁSICAS E INGENIERÍA		ENVIADA	Acciones ▾

- Al seleccionar la nueva propuesta, podrá visualizarla, como se muestra en la imagen “ Validar que el estado se encuentre en ENVIADA”.

<input type="checkbox"/>	Año	Código convocatoria	Nombre proyecto	Tipo proyecto	Investigador principal	Grupos de Investigación	Centro de investigaciones	Evaluadores	Estado	Acciones
<input type="checkbox"/>	2026	2026CPM6	Título de la propuesta*	Tipo 1	DAYRA YISEL GARCIA RAMIREZ	• Agricultura de Precisión	CIENCIAS AGROP. Y REC. NATURALES		ENVIADA	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> Acciones ▾ <ul style="list-style-type: none"> ▶ Detalle Verificar </div>

- Haga clic en Acciones y seleccione la opción "**detalle**".

Transporte evento ESTADO: ENVIADA

Propuesta científico - técnica Propuesta financiera Requisitos y soportes TDR

Información general del proyecto

Título de la propuesta*
transporte evento propuesta

Título de la propuesta.

Tipo proyecto* Lugar de ejecución
Tipo 1 Popayan

Tipo de proyecto asociado. Lugar de ejecución del proyecto.

Centro de Investigación Línea de investigación
CIENCIAS BÁSICAS E INGENIERÍA x Producción y ambiente

Selecciona la facultad

Departamento Ciudad
CAUCA POPAYÁN

Selecciona el departamento Selecciona la ciudad

Unidad de tiempo Duración del proyecto*
MES 32

Unidad de tiempo del proyecto. Cantidad de duración del proyecto.

Palabras claves
Transporte Evento Propuesta Convocatoria Zafiro

Palabras claves del proyecto.

Integrantes

Financiación solicitada

Propuesta de evaluadores

Resumen del proyecto

Descripción del proyecto

Resultados/Productos entregables, potenciales beneficiarios e impacto

Impacto social del proyecto

Conformación y trayectoria del grupo de investigación

Hoja de vida consultores y asesores

Historial de revisiones

Fecha	Actor	Estado	Observaciones	Tipo de soporte	Soporte
-------	-------	--------	---------------	-----------------	---------

Historial de cambios por parte de CI

Exportar

Fecha	Actor	Observaciones
-------	-------	---------------

Volver

- Al seleccionar detalle, podrá visualizar la propuesta científico técnica, para visualizar la descripción específica, debe darle clic en cada uno de las casillas.

Transporte evento

ESTADO: ENVIADA

Propuesta científico - técnica

Propuesta financiera

Requisitos y soportes TDR

Rubros	Monto máximo Tipo 1 (%)	Tipo de recurso					
		En efectivo		Especie			
		\$	%				
Material y suministros	100,00	102100	5,34	0	102100		
Desplazamiento salidas de campo	100,00	180830C	94,66	0	180830C		
Total en efectivo (\$)	1910400	Total en efectivo (%)	100	Total especie	0	Total	1910400

Materiales y suministros

Desplazamiento salidas de campo

Historial de revisiones

Fecha	Actor	Estado	Observaciones	Tipo de soporte	Soporte
-------	-------	--------	---------------	-----------------	---------

Historial de cambios por parte de CII

Exportar

Fecha	Actor	Observaciones
-------	-------	---------------

Volver

- Para visualizar la propuesta financiera; haga clic aquí.

- Para regresar al listado de propuestas haga clic en volver.

Transporte evento ESTADO: ENVIADA

[Propuesta científico - técnica](#)
[Propuesta financiera](#)
[Requisitos y soportes TDR](#)

[Requerimientos de términos de referencia](#)

Nombre	Descripción	Obse
Paz y salvo	Para la fecha de publicación de la presente convocatoria los proponentes (Investigador y co-investigador) deben encontrarse A PAZ Y SALVO por todo concepto con los	El p Obsen
Jornada laboral investigador	Como investigador principal máximo 15 horas/semana.	La Obsen

[Historial de revisiones](#)

Fecha	Actor	Estado	Observaciones	Tipo de soporte	Soporte
-------	-------	--------	---------------	-----------------	---------

[Historial de cambios por parte de CII](#)

[Exportar](#)

Fecha	Actor	Observaciones
-------	-------	---------------

[Volver](#)

- Para visualizar los soportes y requisitos TDR haga clic aquí.

- Para regresar al listado de propuestas haga clic en volver.

<input type="checkbox"/>	Año	Código convocatoria	Nombre proyecto	Tipo proyecto	Investigador principal	Grupos de Investigación	Centro de investigaciones	Evaluadores	Estado	Acciones
<input type="checkbox"/>	2026	2026CPM6	Título de la propuesta*	Tipo 1	DAYRA YISEL GARCIA RAMIREZ	• Agricultura de Precisión	CIENCIAS AGROP. Y REC. NATURALES		ENVIADA	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; width: fit-content;"> <div style="background-color: #0056b3; color: white; padding: 2px 5px; display: inline-block;">Acciones ▾</div> <div style="padding: 2px 5px; display: inline-block;">Detalle</div> <div style="padding: 2px 5px; display: inline-block;">▶ Verificar</div> </div>


- Una vez valide al detalle la propuesta; haga clic en Acciones y seleccione la opción "**Verificar**".

Inicio / COV / Propuesta / Revision

Información general de la propuesta

Nombre convocatoria	Título del proyecto
Transporte evento	transporte evento propuesta
Tipo de proyecto	Investigador principal
Tipo 1	
Centro de Investigaciones	
FCBI	

[Ver convocatoria](#)
[Ver propuesta científico - técnica](#)
[Ver propuesta financiera](#)

Descargar todo 

Revisión general

Revisiones anteriores

Cancelar Enviar

- Puede revisar la información de la propuesta.

- Si requiere leer los términos de la convocatoria, de la propuesta científica – técnica o propuesta; financiera haga clic en en la opción que Correspondiente.

- Si requiere descargar la información, haga clic en descargar todo.

- Para realizar la revisión y aprobación de la propuesta, haga clic en revisión general.

Revisión general

Nombre del RQ	Descripción del RQ	Observaciones de RQ	Soporte	Cumple *	Observaciones
Paz y salvo	Para la fecha de publicación de la presente convocatoria los proponentes (Investigador y co-investigador) deben encontrarse A PAZ Y SALVO por todo concepto con los	El paz y salvo se entrego a tiempo		Observaciones
Jornada laboral investigador	Como investigador principal máximo 15 horas/semana.	La jornada de investigación se llevo a cabo correctamente	requisitos/Resolución_2.pdf	Observaciones

- Una vez haga clic en revisión general, podrá visualizar la interfaz que se muestra en la imagen.
- Haga clic en la opción Cumple e indica si cumple, no cumple o no aplica el requisito mencionado.
- Realice las observaciones con considere pertinentes.

The image shows a web form with several fields. At the top is a dropdown menu labeled 'Estado*' with a blue bar highlighting the option 'CON OBSERVACIONES VERIFICADA'. Below this is a large text area for notes. Further down are two more dropdown menus: 'Tipo Archivo' and 'Nombre del soporte'. At the bottom is a 'Soporte' field with a 'Selec... Archivo' button to its right. Arrows from the text below point to the 'Estado*' dropdown, the text area, the 'Tipo Archivo' dropdown, the 'Nombre del soporte' text box, and the 'Selec... Archivo' button.

- Seguido haga clic en la opción de estado y seleccione si la propuesta es Verificada o tiene observaciones.
- Si tiene observaciones puede escribirlas en el espacio señalado.
- Seleccione el tipo de archivo que se va a cargar.
- Escriba el nombre del soporte.
- Adjunte el soporte correspondiente, haciendo clic en seleccionar archivo.

[Revisiones anteriores](#)

Fecha	Actor	Estado	Observaciones	Tipo de soporte	Soporte

Cancelar Enviar

- Cuando existan revisiones anteriores, podrá visualizar todo el historial.
- Cuando realice la revisión correspondiente e indique el estado de la propuesta; haga clic en enviar.

¿Está seguro de enviar la revisión? ×

Si envía la revisión de la propuesta, el proceso continuará.

Cancelar Enviar

- Seguido visualizara la siguiente notificación, en caso de estar seguro de enviar la revisión; haga clic en enviar, de lo contrario haga clic en cancelar.



La propuesta transporte evento propuesta ha sido revisada correctamente.

- **Nota:** Una vez haga clic en enviar podrá visualizar la siguiente notificación, en caso de que no aparezca debe revisar cada uno de los ítem y si tiene errores o faltantes el sistema los marcara en rojo.

